



RG-DEVELOPMENT

# Инструкция по процедуре получения ключей

Благодарим Вас за выбор нашей компании и надеемся, что проживание в наших жилых комплексах будет комфортным и позитивным. Просим Вас ознакомиться с важной информацией по процедуре получения ключей.

## 1. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ДАТЕ ВЫДАЧИ КЛЮЧЕЙ

Информирование покупателей о дате выдачи ключей происходит путем публикации новости на официальном сайте компании [www.rg-dev.ru](http://www.rg-dev.ru) в разделе «[Пресс-центр](#)».

## 2. ПРАВИЛА ЗАПИСИ

**2.1** Заселение и получение ключей возможно после ввода дома в эксплуатацию при условии:

- Произведена оплата 100% стоимости квартиры по договору;
- Подписан акта приема-передачи квартиры;
- Произведены взаиморасчеты по изменению площади по итоговым обмерам органом технической инвентаризации и изменении цены договора (если таковое имеет место);

**2.2** Для получения ключей просим Вас заблаговременно договориться о дате и времени по телефону Отдела сопровождения. Контактная информация и график работы отдела публикуется на сайте [rg-dev.ru](http://rg-dev.ru) в разделе «[Получение ключей](#)»

**2.3** Если у Вас изменились планы и Вы не сможете приехать на осмотр и приемку объекта недвижимости, убедительно просим Вас заранее сообщить об этом по телефону для переноса даты встречи.

**2.4** Менеджер компании предоставит вам информацию о доплате или возврате денежных средств в случае изменения площади квартиры.

**2.5** В день приемки объекта недвижимости необходимо приехать к назначенному времени в Отдел сопровождения.

**2.6** При визите в офис передачи ключей просим Вас проявлять пунктуальность.

**2.7** Совместно с нашим специалистом Вы произведете осмотр объекта недвижимости.

Передача объекта недвижимости — важное и ответственное мероприятие. Для осмотра и приемки объекта недвижимости отводится 1 час, просим Вас с пониманием отнестись к данному ограничению по времени, это делается для того, чтобы каждый смог принять приобретенный объект недвижимости.

**2.8** Важно проверить соответствие Ваших паспортных данных указанных в договоре и контактов до назначения встречи. Если с момента заключения договора у Вас изменились фамилия, номер и серия паспорта, адрес регистрации, контактный телефон и т.д., просим Вас направить информацию (скан паспорта, включая страницу с информацией о прописке) и актуальные контакты на общий адрес электронной почты: [mail@rg-dev.ru](mailto:mail@rg-dev.ru).

## 2.9

Если приемку объекта долевого строительства будет осуществлять Ваше доверенное лицо, то необходимо оформить нотариально заверенную доверенность.

## 2.10

После осмотра объекта и произведения взаиморасчетов, производится подписание Акта приема-передачи объекта.

## 3.

### ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ для встречи:

#### ●

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (например, Свидетельство о рождении для несовершеннолетних) для граждан России, а также и нотариально заверенный перевод такого документа для иностранных граждан;

#### ●

Документы по приобретенному объекту недвижимости;

#### ●

Нотариально заверенную доверенность на представителя и ее нотариально заверенную копию, если подписывает документы Ваш представитель;

#### ●

Нотариально удостоверенную доверенность на указанных Застройщиком лиц, для представления Ваших интересов в процессе регистрационных действий по образцу, предоставляемому Застройщиком;

#### ●

При приобретении объекта недвижимости с привлечением ипотечных средств, документы, требуемые для регистрации залога.

#### ●

При наличии Договора возмездного оказания услуг, оплаченную квитанцию об оплате госпошлины за регистрацию права в размере 2000р. за каждый объект недвижимости.

## 4.0

### ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА С УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИЕЙ:

После подписания АПП, Вы получите ключи в офисе управляющей компании. Первоначальные показания всех счетчиков будут зафиксированы в акте ввода в эксплуатацию приборов учета. Обращаем Ваше внимание, что обязательства по оплате жилищно-коммунальных услуг возникают с момента передачи объекта недвижимости независимо от подписания договора управления домом (ст. 153, ч. 2, п. 6 Жилищного Кодекса Российской Федерации).